Договор

с родителями (законными представителями) обучающегося об организации очно-заочной или заочной формы обучения

202

2. Обязанности сторон

- 2.1. Образовательная организация обязуется ознакомить обучающегося с Методическими рекомендациями об очно-заочной (заочной) форме обучения, подготовить материалы для организации очно-заочного (заочного) обучения, материалы для проведения промежуточной аттестации, обеспечить учебниками и учебными пособиями, обеспечить доступ к электронному журналу и дневнику МЭШ, ознакомить учащегося с расписанием промежуточной аттестации и информировать обучающегося о результатах промежуточной аттестации непосредственно после ее прохождения. Промежуточная аттестация проводится в сроки, определенные администрацией Образовательной организации.
- 2.2. Образовательная организация несет ответственность за качество проведения учебных занятий, консультаций, проверочных, лабораторных работ, промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.
- 2.3. Родители обязаны систематически контролировать ход обучения своего ребенка, подготовки и прохождения промежуточной аттестации.
- 2.4. Обучающиеся в Образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.5. Заболевший обязан представить медицинскую справку, дающую возможность повторно пройти промежуточную аттестацию, в согласованные с администрацией Образовательной организации сроки.

- 2.6. Администрация Образовательной организации обязуется своевременно оформить протоколы промежуточной аттестации и ознакомить с ними аттестуемого.
- 2.7. Администрация обязана доводить до сведения родителей о неявке аттестуемого на промежуточную аттестацию, а также о ее неудовлетворительном результате.
- 2.8. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, прошедшие промежуточную аттестацию по образовательным программам основного общего (среднего общего) образования.
- 2.9. За неисполнение или нарушение Устава Образовательной организации, Правил внутреннего распорядка к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания замечание, выговор, отчисление.

3. Порядок расторжения договора

3.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации/реорганизации Образовательной организации (обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Образовательной организации). Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению родителей (законных представителей).

4. Реквизиты и подписи сторон

| 4. Геквизиты и подписи сторон | |
|---------------------------------------|-----------------------------------|
| Государственное бюджетное | |
| общеобразовательное учреждение города | |
| Москвы «Школа N 1540» | Фамилия, имя, отчество |
| 127055, Москва ул. Новослободская, | |
| д.57, стр. 1 | |
| телефон: +7 (499) 978-35-84 | |
| | Адрес проживания |
| | (индекс, город, улица, дом, кв.) |
| | Телефон |
| | Паспортные данные: |
| | Серия N |
| | Кем и когда выдан |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Директор ГБОУ Школа № 1540 | |
| Н.В.Борисова | Подпись Представителя Расшифровка |
| | Подпись представителя пасшифровка |
| | |
| | |
| МП | |
| | |
| | |